|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| HU-001 | **Nombre historia: Choucair Academy** | | **Usuario**: Choucair |
| **Analista TI Responsable:** Camila Andrea Montenegro Tapias | | | |
| **Narrativa** | | | |
| **Como:** Usuario administrador de Aprendizaje y promoción  **Quiero:** que nuestro portal Choucair Academy cuente con la opción de consulta de cursos existentes dentro de nuestra plataforma  **Para:** que se puedan consultar los cursos disponibles por el nombre del curso y así nos colaboradores tengan mayor facilidad de búsqueda y aprendizaje continuo.}  **Criterios de aceptación**:   1. Un usuario debe poder matricularse en un curso 2. Un usuario debe poder visualizar los cursos que se encuentra matriculado 3. Un usuario debe poder visualizar todos los cursos disponibles 4. Un usuario debe poder consultar un curso por el nombre del curso 5. Un usuario debe poder visualizar los cursos finalizados | | | |
|  | | | |
| **Escenario 1:** | | Se requiere que al ingresar a la url: [Área personal (choucairtesting.com)](https://operacion.choucairtesting.com/academy/my/)   Se le solicite al usuario clave y contraseña para poder acceder:  Se debe visualizar el campo:  Nombre de usuario Contraseña Botón bajo el nombre: Acceder  Botón: ¿Has olvidado tu contraseña? | |
| **Escenario 2:** | | Luego de iniciar sesión:  Debemos visualizar en la zona superior el nombre completo del usuario  Las categorías disponibles que serían:  **Universidad Choucair**  **Cursos y Certificaciones**  **Selección Choucair**  **Plan Carrera** | |
| **Escenario 3:** | | En la zona inferior debemos visualizar el título:  **Vista general del curso**  Adicional, debemos visualizar las siguientes opciones:  Zona izquierda de la pantalla, la opción filtro con las siguientes opciones para seleccionar:  **Todos (a excepción de los eliminados de la vista)**  **En progreso**  **Futuros**  **Pasados**  **Destacados**  **Eliminados de la vista** | |
| **Escenario 4:** | | Al seleccionar la opción: **En progreso** nos debe filtrar en la pantalla todos los cursos que se tienen iniciados, es decir, no debe visualizar cursos que no se han iniciado ni los cursos finalizados | |
| **Escenario 5:** | | Al seleccionar la opción: **Futuros** nos debe filtrar en la pantalla todos los cursos disponibles que aún no se ha matriculado el usuario | |
| **Escenario 6:** | | Al seleccionar la opción: **Pasados** nos debe filtrar en la pantalla todos los cursos finalizados | |
| **Escenario 7:** | | Al seleccionar la opción: **Destacados** nos debe filtrar en la pantalla todos los cursos que se tengan seleccionado como destacados  **Nota: Los cursos destacados, se distinguen porque en la descripción tienen un símbolo de estrella**  **Ejemplo** | |
| **Escenario 8:** | | Al seleccionar la opción: **Eliminados de la vista** nos debe permitir ver los cursos que fueron retirados de la vista, tener en cuenta que los cursos eliminados de la vista del usuario no deben verse en ninguna otra opción.  **NOTA: Cuando un curso se marca como “Quitar de la vista” o “Destacado” de forma automática se actualiza la vista de la pagina y ya el curso no debe verse según corresponda la marcación** | |
| **Escenario 9:** | | **Matricularse en nuevo curso**:  Al hacer clic sobre un curso, nos debe enviar a una pestaña/pantalla donde visualizamos el contenido del curso.  Nos debe permitir visualizar la información del curso Descripción del curso y el contenido temático del mismo. | |
| **Escenario 10:** | | **Matricularse en nuevo curso**:  Nos debe permitir visualizar el porcentaje de avance del curso, si el curso ya fue terminado debe mostrarnos el porcentaje al 100% | |